МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«УНЪЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»**

**ПРИКАЗ**

от 31.08.2016 года № 533 – од

**О внесении дополнений в должностные инструкции с 01.09.2016 г.: «Заместитель директорапо учебной работе», «Заместитель директора по воспитательной работе», «Учитель», «Педагог-психолог», «Учитель-логопед», «Социальный педагог».**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 13.12.2013 г. № 543-п «Об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», положения «Об организации инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья в МКОУ «Унъюганская СОШ №2», с целью создания необходимых условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести дополнения в должностные инструкции:
   1. «Заместитель директора по учебной работе»
      1. в п. Общие положения дополнить следующим содержанием:

Заместитель директора по учебной работе должен знать:

* структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс;
* структуру и алгоритм оформления документации специалистов психолого-педагогического сопровождения; нормативные документы и локальные акты, регламентирующие деятельность психолого-медико-педагогического консилиума в образовательном учреждении;
* алгоритм разработки образовательной стратегии в ОУ, мониторинга деятельности педагогического коллектива по направлению «инклюзивное образование»;
* примерное содержание, формы и направления деятельности учреждений и общественных организаций, связанных в единую систему инклюзивных образовательных учреждений или заинтересованных в развитии идей и поддержке инклюзивного образования.
  + 1. в п. Должностные обязанности дополнить его п.п.3.5-3.10 со следующим содержанием:
* Планирует, организует и координирует работу педагогического коллектива образовательного учреждения по включению детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательный процесс и развитию инклюзивной практики.
* Координирует взаимодействие образовательного учреждения с социальными партнерами – учреждениями и организациями, связанными в единую систему инклюзивных образовательных учреждений или заинтересованными в развитии идей и поддержке инклюзивного образования (в том числе общественными организациями)
* Координирует взаимодействие администрации, учителей, специалистов психолого-педагогического сопровождения и родителей по созданию условий для адаптации, обучения и социализации детей с ОВЗ в школе, в том числе поиску внутренних и внешних ресурсов.
* Реализует систему мониторинга деятельности образовательного учреждения в направлении инклюзивного образования
* Участие в процессе разработки и реализации образовательной программы образовательной организации, в том числе адаптированной общеобразовательной программе.
* Организует мероприятия по развитию инклюзивной культуры, философии и идеологии в педагогическом, родительском и учительском коллективах.
  1. «Заместитель директора по воспитательной работе»
     1. В п. Общие положения дополнить п.п. 1.6. со следующим содержанием: п.п. заместитель директора по воспитательной работе должен знать:
* структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс;
* структуру и алгоритм оформления документации специалистов психолого-педагогического сопровождения; нормативные документы и локальные акты, регламентирующие деятельность психолого-медико-педагогического консилиума в образовательной организации;
* алгоритм разработки образовательной стратегии в ОУ, мониторинга деятельности педагогического коллектива по направлению «инклюзивное образование»;
* примерное содержание, формы и направления деятельности учреждений и общественных организаций, связанных в единую систему инклюзивных образовательных организаций или заинтересованных в развитии идей и поддержке инклюзивного образования.
  + 1. в п. Должностные обязанности дополнить его п.п.3.14-3.15 со следующим содержанием:
* Организует мероприятия по развитию инклюзивной культуры, философии и идеологии в педагогическом, родительском и учительском коллективах.
* Координирует взаимодействие образовательного учреждения с социальными партнерами – учреждениями и организациями, связанными в единую систему инклюзивных образовательных организаций или заинтересованными в развитии идей и поддержке инклюзивного образования (в том числе общественными организациями)
  1. «Учитель»:
     1. в п. Общие требования к учителю дополнить п.п. со следующим содержанием: Учитель по новым ФГОС должен знать структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс
     2. в п. Должностные обязанности дополнить его п.п. со следующим содержанием:
* Создает условия для успешной реализации Адаптированной общеобразовательной программы начального общего образования.
* Проводит планирование (совместно с другими специалистами образовательной организации) и организацию совместной деятельности всех учащихся класса, обеспечивает индивидуальный подход к каждому учащемуся с ОВЗ с учетом рекомендаций специалистов
* Взаимодействует с родителями ребенка с ОВЗ, формирование отношений сотрудничества и продуктивного взаимодействия, активное включение родителей в процесс создания специальных образовательных условий, разделение ответственности между родителями и образовательной организацией.
* Реализуют инклюзивную практику, используя имеющийся профессиональный опыт и знания, инновационные подходы к обучению и воспитанию учащихся с ОВЗ.
* Разрабатывает рабочие программы применяя специальные приемы и методы учитывая особые образовательные потребности учащихся с ОВЗ.
  1. «Педагог-психолог»
     1. в п. Общие положения дополнить п.п..со следующим содержанием:
* Педагог-психолог должен знать:
* структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс;
* структуру и алгоритм оформления документации психолого-педагогического сопровождения; нормативные документы и локальные акты, регламентирующие деятельность психолого-медико-педагогического консилиума в образовательной организации.
  + 1. в п.Должностные обязанности дополнить его п.п. со следующим содержанием:
* Координирует взаимодействие психолого-медико-педагогической комиссии и школьного психолого-медико-педагогического консилиума по вопросам определения и реализации условий для адаптации и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации.
* Организует взаимодействие образовательного учреждения с социальными партнерами – учреждениями и организациями, связанными в единую систему инклюзивных образовательных учреждений или заинтересованными в развитии идей и поддержке инклюзивного образования (в том числе общественными организациями.
* Взаимодействует с родителями ребенка с ОВЗ, формирование отношений сотрудничества и продуктивного взаимодействия, активное включение родителей в процесс создания специальных образовательных условий, разделение ответственности между родителями и образовательной организацией.
* Участвует в реализации инклюзивных подходов для задач социальной адаптации и развития детей с ОВЗ и их одноклассников, используя при этом наиболее эффективные инновационные технологии психолого-педагогического сопровождения.
* Проводит психологическую диагностику, определяет особенности (умственные, физические, эмоциональные) в развитии учащихся с ОВЗ, выявляет нарушения социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию.
* Формирует психологическую культуру педагогических работников, а также учащихся и их родителей.
  1. «Учитель-логопед» :
     1. в п. Общие положения дополнить п.п. 1.6.со следующим содержанием:
* п.п. Учитель-логопед должен знать структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс .
  + 1. в п. Должностные обязанности дополнить его пп со следующим содержанием:
* занимается коррекцией отклонений в развитии речи учащихся применяя специальные приемы и методы учитывая особые образовательные потребности учащихся с ОВЗ.
  1. «Социальный педагог»
     1. в п. Общие положения дополнить п.п. 1.2.со следующим содержанием:
* п.п. Социальный педагог должен знать структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс
  + 1. в п. Должностные обязанности дополнить его п.п. со следующим содержанием:
* Организует взаимодействие образовательной организации с социальными партнерами – учреждениями и организациями, связанными в единую систему инклюзивных образовательных учреждений или заинтересованными в развитии идей и поддержке инклюзивного образования (специалистами служб социальной защиты, благотворительными организациями) по вопросам оказания социальной помощи воспитанникам.
* Взаимодействие с родителями ребенка с ОВЗ, формирование отношений сотрудничества и продуктивного взаимодействия, активное включение родителей в процесс создания специальных образовательных условий, разделение ответственности между родителями и образовательной организацией.
* Проводит мероприятия по развитию инклюзивной культуры, философии и идеологии в педагогическом, родительском и учительском коллективах.

1. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: О. А. Каратаева